**Titre du manuscrit**

La page de garde doit contenir le titre du manuscrit

Les noms et les affiliations des auteurs : Les noms devraient être en entier, pas d'abréviations et dans l'ordre: Prénom Nom de famille. Il est important que les noms soient épelés dans cet ordre.

Le nom et l'adresse e-mail de l'auteur correspondant.

**Résumé (Abstract)**

Un seul paragraphe. Ne pas structurer le paragraphe en Introduction, Méthodes, Résultats, Conclusion

**Introduction**

Inclure l’introduction ici

**Méthodes**

Inclure la méthodologie ici

**Résultats**

Inclure vos résultats ici

**Discussion**

Inclure votre discussion ici

**Conclusion**

Inclure votre conclusion ici

**Conflits d’intérêts**

Déclarer tout conflit d’intérêts ici. En cas de non conflit, utiliser la mention : Les auteurs ne déclarent aucun conflit d’intérêts

**Contributions des auteurs**

Préciser la contribution des auteurs ici.

**Remerciements (s’il ya lieu)**

Si remerciements il ya, les mentionner ici

**Tableaux et figures (s’il ya lieu)**

Mentionner la liste de tous les tableaux et figures avec leurs légendes détaillées. Noter que les tableaux, s’ils existent doivent entre inclus a la fin du manuscrit, après la section références:

Tableau 1 : XXXX

Figure 1 : XXX

Etc.

**Références (maximum 20 références)**

La liste des références ici. Assurez-vous que les références sont formatées selon les instructions du journal